Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Начальная школа – детский сад» пст. Керки

Утверждено

Директор МБОУ «НШ-ДС» пст. Керки

Терехова И.А.

«30» августа 2024г.

**План работы по противодействию коррупции**

**на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| **1. Организационные мероприятия** | | | |
| 1.1 | Анализ и уточнение должностных обязанностей  работников, исполнение которых в наибольшей мере  подвержено риску коррупционных проявлений | В течение года | Администрация |
| 1.2 | Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно- надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности учреждений по противодействию коррупции. | Постоянно | Администрация |
| 1.3 | **Меры по кадровому и образовательному обеспечению**  1. Доведение до сведения сотрудников положений служебного поведения, указанных в должностных обязанностях и в правилах внутреннего трудового распорядка.  2. Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.  3.Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.  4. Проведение мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции с обучающимися.  5. Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | При приёме сотрудников на работу  В течение года | Администрация  Зам директора по УВР |
| 1.4 | Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения | В течение года | Администрация |
| **2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности** | | | |
| 2.1 | Использование прямых телефонных линий в целях  выявления фактов вымогательства, взяточничества и  других проявлений коррупции, а также для более активного  привлечения общественности к борьбе с данными  правонарушениями. | В течение года | Администрация |
| 2.2 | Соблюдение единой системы оценки качества образования  с использованием процедур:  - аттестация педагогов школы;  - мониторинговые исследования в сфере образования;  - статистические наблюдения;  - самоанализ деятельности ОУ;  - создание системы информирования управленияобразованием, общественности, родителей о качествеобразования в школе;  - соблюдение единой системы критериев оценки качества  образования (результаты, процессы, условия) | В течение года | Зам директора по УВР |
| 2.3 | Информирование граждан об их правах на получение образования | В течение года | Зам директора по УВР, ответственный за сайт |
| 2.4 | Организация и проведение социологического исследования «Выявление степени удовлетворённости качеством образовательных услуг» | Май | Зам директора по УВР |
|  | **3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения** | | |
| 3.1 | Ознакомление  родителей с условиями поступления в школу, обучения в  ней (для первоклассников) | В течение года | Администрация |
| 3.2 | Своевременное информирование посредством размещения  информации на сайте школы, в СМИ о проводимых  мероприятиях | В течение года | Зам директора по УВР, ответственный за сайт |
| 3.3 | Размещение наглядной агитации (оформление информационного стенда антикоррупционной политики, размещение и распространение памяток для родителей, листовок с контактными телефонами для обращения по факту коррупции) | В течение года | Зам директора по УВР, классные руководители |
| 3.4 | Усиление персональной ответственности работников  школы за неправомерное принятие решения в рамках своих  полномочий. | В течение года | Администрация |
| 3.5 | Привлечение к дисциплинарной ответственности  работников школы, не принимающих должных мер по  обеспечению исполнения антикоррупционного  законодательства. | По факту | Администрация |
| **4. Антикоррупционное образование обучающихся** | | | |
| 4.1 | Беседы с элементами антикоррупционного воспитания:  1. «Что такое хорошо, и что такое плохо?»  2. «Умей сказать НЕТ!»  3. «Что такое справедливость»  4. «Я - гражданин своей страны»  4. «Великое слово «спасибо».  5. «Семья – начало всех начал»  6. «Деньги: «свои» и «чужие»  7. «Можно и нельзя»  8. «Что такое честность?»  9. «Ты и я – вместе мы друзья» | ежемесячно | классные  руководители |
| 4.2 | Участие в ведомственных мероприятиях, правовых акциях, неделях единых действий.  «День Конституции РФ»- викторина (декабрь)  Мероприятия, приуроченные Международному дню борьбы с коррупцией (декабрь) | В течение года | Зам директора по УВР,  классные  руководители |
| **5. Работа с педагогическими работниками** | | | |
| 5.1 | Корректировка планов мероприятий по формированию  антикоррупционного мировоззрения обучающихся | При поступлении информации | классные  руководители |
| 5.2 | Встречи педагогического, трудового коллективов с представителями  правоохранительных органов. | По плану | Администрация |
| **6. Работа с родителями** | | | |
| 6.1 | Знакомство с публичным отчетом школы. | В конце учебного года | Директор |
| 6.2 | Родительские собрания по темам формирования  антикоррупционного мировоззрения учащихся  1. «Воспитание нравственных качеств и духовных ценностей в семье»  2. «Антикоррупционное воспитание в семье» | 1 раз в полугодие | Администрация,  Классные руководители |
| 6.3 | Обеспечение соблюдения порядка административных  процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений  граждан | Постоянно | Администрация |
| 6.4 | Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих  через информационные каналы связи (электронная почта,  телефон) на предмет установления фактов проявления  коррупции должностными лицами школы | По мере  поступления  обращений | Администрация |

**План заседаний комиссии по противодействию коррупции**

**на 2024 - 2025 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Дата | Ответственный |
|  | **Заседание №1** | | |
| 1 | Утверждение плана заседаний комиссии по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год. | Сентябрь | Члены комиссии |
| 2 | Ознакомление с нормативными правовыми актами. Виды коррупционных правонарушений. | Ответственный за работу по противодействию коррупции |
| 3 | Обновление информационного стенда для родителей «Скажи коррупции – нет!» | Члены комиссии (по поручению) |
|  | **Заседание №2** | | |
| 1 | Актуализация правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции (Выполнение Пунктов Положения об антикоррупционной политике МБОУ «НШ-ДС» пст.Керки, принятие активного участия в формировании антикоррупционных процедур) | Ноябрь | Ответственный за работу по противодействию коррупции, члены комиссии |
|  | **Заседание №3** | | |
| 1 | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | Декабрь | Ответственный за работу по противодействию коррупции |
| 2 | Рассмотрение на заседании педагогических советов вопросов организации антикоррупционной деятельности. | Ответственный за работу по противодействию коррупции |
| 3 | Проведение родительских собраний с целью определения уровня удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования. | Ответственный за работу по противодействию коррупции, классные руководители |
| 4 | Отчет о выполнении плана работы по антикоррупционной деятельности МБОУ «НШ-ДС» пст.Керки за 2024 год. |  | Ответственный за работу по противодействию коррупции |
|  | **Заседание №4** | | |
| 1 | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции. | Февраль | Ответственный за работу по противодействию коррупции |
| 2 | Участие в работе комиссии по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда | Члены комиссии |
| 3 | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными заказами, поставками товара, контрактами. | Директор школы |
| 4 | Принятие плана работы по противодействию коррупции на 2025 г. | Директор школы |
|  | **Заседание №5** | | |
| 1 | Подведение итогов, анализ по проведенной работе за учебный год | май | Ответственный за работу по противодействию коррупции.  Зам директора по УВР,  классные  руководители |
| 2 | Анализ должностных обязанностей работников МБОУ «НШ-ДС» пст. Керки, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. | Члены комиссии |