

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Начальная школа- детский сад» пст. Керки

«Утверждаю»

Директор Т.Е.Рябова Рябова Т.Е.

Приказ № 015 от 03.09. 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ № 26

о Совете школы

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете школы

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы.

1.2. Совет школы – это орган самоуправления школой, состоящий из представительств: представительства учителей, представительства родителей (законных представителей), представительства администрации, осуществляющий в соответствии с Уставом школы общее руководство школой.

1.3 Цель деятельности Совета школы- руководство функционированием и развитием школы в соответствии со стратегическими документами: программой развития школы, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.

1.4. Руководство деятельностью Совета школы осуществляет избранный на первом заседании председатель.

1.5. Представители, избранные в Совет школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом школы и утверждаются на его заседании.

2. Содержание работы и функции Совета школы

2.1. К компетенции совета школы относятся:

- определение перспективных направлений функционирования и развития школы (совместно с педагогическим советом);
- привлечение общественности к решению вопросов развития школы;
- утверждение программы развития образовательного учреждения;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного и воспитательного процессов в школе;
- защита законных прав обучающихся, работников школы в пределах своей компетенции;
- решение вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием обучающихся в школе в случаях нарушения Устава школы;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации, учебные заведения, предприятия и организации различных форм собственности по вопросам перспективного развития школы;
- проведение собеседования с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам выполнения ими своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актами школы;
- издание локальных актов в соответствии с Уставом школы;
- решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.

3. Организация работы Совета

3.1. Совет школы избирается сроком на три года и является одной из форм самоуправления.

3.2. В состав совета школы входят:

- администрация школы (один представитель);
- педагогические работники (один представитель);
- родители обучающихся (три представителя);

3.3. Выборы в Совет школы проходят открытым или закрытым голосованием на родительском собрании, педагогическом совете, классных собраниях. Утверждается состав Совета школы на общешкольной конференции. Кандидатура председателя Совета школы выдвигается из числа избранных в Совет и утверждается на первом заседании совета школы.

3.4. Совет школы собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Совета проводится по требованию 2/3 его членов.

3.5. Решение Совета является правомочным, если на заседании присутствовало 2/3 состава Совета и если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих.

3.6. Выписки из решений Совета вывешиваются на информационном стенде для общего ознакомления не позднее трех дней после прошедшего заседания.

3.7. Процедура голосования определяется Советом школы.

4. Документация и отчетность Совета школы

4.1. Основными документами для организации деятельности Совета школы являются:

- устав и локальные акты школы;
- программа развития школы;
- план работы Совета школы на учебный год;
- протоколы заседаний Совета школы.

4.2. Председатель совета школы отчитывается по результатам деятельности Совета школы перед родительской общественностью, педагогическим коллективом.